**中北大学因公来校办事车辆出门登记卡**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 来访时间 | 年 月 日 时 | 车 牌 号 |  |
| 来访部门 |  | 填 表 人 |  |
| 来访事由 |  | | |
| 离校时间 | 年 月 日 时 | 单位主管领导  签字并加盖公章 |  |
| 备 注 | 1、此卡仅限于因教学科研业务、社会公益活动和学校公共事务来校车辆（不含商业经营、工程车辆）；仅限从学校一号门出校，离校时交门卫。  2、有效时间：当日有效。  3、各单位要安排专人负责，若有弄虚作假，该单位今后所签的登记卡均无效。 | | |

**中北大学因公来校办事车辆出门登记卡**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 来访时间 | 年 月 日 时 | 车 牌 号 |  |
| 来访部门 |  | 填 表 人 |  |
| 来访事由 |  | | |
| 离校时间 | 年 月 日 时 | 单位主管领导  签字并加盖公章 |  |
| 备 注 | 1、此卡仅限于因教学科研业务、社会公益活动和学校公共事务来校车辆（不含商业经营、工程车辆）；仅限从学校一号门出校，离校时交门卫。  2、有效时间：当日有效。  3、各单位要安排专人负责，若有弄虚作假，该单位今后所签的登记卡均无效。 | | |